Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Vrienden Hensbroeker Kerk
Nummer Kamer van Koophandel (*)	41235428

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Kerkweg 2
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Website (*)	www.hensbroekerkerk.nl
RSIN (**)	809408296
Actief in sector (*)	Kunst en cultuur - Monumenten
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	30 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Ed Dekker	voorzitter
Lia Smal	secretaris
Lida Dijkstra	penningmeester
Jan van Baar	lid
Erik van Tooren	lid

Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het behouden en onderhouden van het kerkgebouw van de voormalige Nederlands Hervormde Kerk te Hensbroek als dorpsgezicht. Het onderhoud van de toren van het kerkgebouw behoort niet tot het doel van de stichting aangezien de toren eigendom is van de Gemeente waartoe Hensbroek behoort;
het ter beschikking stellen van het kerkgebouw voor het houden van culturele evenementen, kerkdiensten, afscheidsbijeenkomsten en huwelijksplechtigheden, alsmede vergaderingen en ander soortige bijeenkomsten;
het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

In de periode 2020-2025 wil de stichting een stevig fundament creëren om in de jaren daarna het kerkgebouw als ‘hart van het dorp’ verantwoord te kunnen overdragen aan een jongere generatie bestuurders. Daartoe willen wij allerlei activiteiten de ruimte geven. Met als doel dat velen uit het dorp en wijde omgeving het kerkgebouw goed weten te vinden en ook terugkomen.

Als activiteiten denken wij onder meer aan kerkdiners, babyshowers en andere feestelijke bijeenkomsten die een bijzondere ambiance verdienen, bedrijfspresentaties, exposities, culturele ontmoetingen, andersoortige bijeenkomsten en leerzame speurtochten voor kinderen in en rond de kerk. Het gebouw is ook beschikbaar als trouwlocatie en als plek voor condoleances en uitvaartbijeenkomsten.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Door verhuur voor bovengenoemde activiteiten;
door inkomsten uit nevengeschikte horeca;
door subsidies en fondsen;
door donaties en giften.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Inkomsten worden besteed om onderhoud, restauraties en verduurzaming van het kerkgebouw te bekostigen, alsmede de lopende kosten voor energie, gas, water en elektriciteit. Daarnaast worden uitgaven gedaan ter verbetering van het interieur van het kerkgebouw.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.hensbroekerkerk.nl

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De stichting kent geen specifiek beloningsbeleid. De meeste werkzaamheden en andersoortige activiteiten worden op basis van vrijwilligheid uitgevoerd. Specialistische werkzaamheden uitbesteed aan professionele bedrijven worden conform markttarieven vergoed.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Er zijn diverse exposities geweest;
het kerkgebouw is opengesteld op de dagen van Open Monumentendag;
er zijn kerkdiners georganiseerd;
er zijn muziekvoorstellingen geweest;
er zijn meditatie bijeenkomsten en sprituele sessies geweest;
er zijn feestelijke bijeenkomsten gehouden voor kleine groepen;
er zijn trouw- en rouwdiensten geweest;
er hebben culturele ontmoetingen plaatsgevonden.
In 2022, 2023 en 2024 heeft een grote restauratie plaatsgevonden. In 2024 zen 2025 zijn kerkbankenverwijderd, vloeren gelegd, extra verwarming aangelegd en interieurverbeteringen aangebracht. In 2025 zijn nieuwe gordijnen aangebracht, waaronder een groot gordijn dat meer isoleert en meer geluid dempt.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2025 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 85.196	€ 76.582
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0
	€ 85.196	€ 76.582
Voorraden	€ 0	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 206.975	€ 200.786
	€ 206.975	€ 200.786
Totaal	€ 292.171	€ 277.368

Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Continuïteitsreserve	€ 0	€ 0
Bestemmingsreserve	€ 105.000	€ 115.000
Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
Overige reserves	€ 187.171	€ 159.826
	€ 292.171	€ 274.826
Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Voorzieningen	€ 0	€ 0
Langlopende schulden	€ 0	€ 0
Kortlopende schulden	€ 0	€ 2.542
Totaal	€ 292.171	€ 277.368

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Materiële vaste activa:
Deze worden gewaardeerd op kostprijs verminderd met cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen.

Bestemmingsreserve:
Deze reserve staat ter vrije beschikking aan de Stichting Vrienden Hensbroeker Kerk. De beperkte bestedingsmogelijkheid is aangebracht door het bestuur en kan op voordracht van het bestuur gewijzigd worden.

Langlopende schulden:
Dit betreffen vooruitontvangen subidies. Deze worden op de balans opgenomen tot het moment waarop de subsidie definitief wordt vastgesteld.

3 Staat van baten en lasten

Baten

	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 0	€ 59.350
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0 +	€ 0 +
Baten van subsidies	€ 0	€ 59.350
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 2.830	€ 2.733
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 22.576 +	€ 15.080 +
Giften	€ 25.406	€ 17.813
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 16.090	€ 9.433
Financiële baten	€ 3.182	€ 2.415
Overige baten	€ 0	€ 1.570
	+	+
Som van alle baten	€ 44.678	€ 90.581

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 3.230	€ 2.501
Verstrekte subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 4.652	€ 7.726
Communicatiekosten	€ 810	€ 445
Personeelskosten	€ 890	€ 465
Huisvestingskosten	€ 8.322	€ 9.453
Afschrijvingen	€ 6.677	€ 4.139
Financiële lasten	€ 399	€ 342
Overige lasten	€ 2.353 +	€ 3.112 +
Som van de lasten	€ 27.333	€ 28.183
Saldo van baten en lasten	€ 17.345	€ 62.398

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Subsidies van overheden:
Baten van subsidies van overheden worden verwerkt in het jaar waarin de bate definitief is toegezegd. Vooruitontvangen subsidies of voorschotten worden op de balans opgenomen tot het moment waarop de subsidie definitief is vastgesteld.

Giften:
Giften worden verantwoord als bate in het jaar waarin zij ontvangen zijn.

Aankopen en verwervingen
Onder deze post zijn de kosten voor het behoud van de Hensbroeker Kerk opgenomen. Dit zijn onderhoudskosten.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open